



ELISA DE ROSA

ESPERIENZA

Monsummano terme • banconiera • bufalcioffi

- › Pulizia e igienizzazione quotidiana del banco e delle superfici.
- › Preparazione del conto e gestione dei pagamenti in cassa.
- › Servizio al banco e vendita di prodotti alimentari.
- › Pulizia e igienizzazione quotidiana della postazione di lavoro.

monsummano terme • operaia • tigerflex

- › Rispetto delle procedure di controllo della qualità.
- › Collaborazione con il personale tecnico al miglioramento del prodotto e alla risoluzione di stalli nella produzione.



- › Comunicazione alle parti interessate di eventuali cambiamenti nell'ambito e nelle tempistiche di progetto.

monsummano terme • barista • barella

- › Servizio al bancone e ai tavoli.
- › Pulizia delle macchine del caffè, delle attrezzature da bar e dell'area bancone.
- › Pulizia e cura delle attrezzature, del banco bar e del bancone di servizio.
- › Accoglienza cordiale dei clienti, registrazione degli ordini e gestione dei pagamenti alla cassa.
- › Cura della pulizia e dell'ordine dell'area bar, disponendo bicchieri, tazze, piattini in modo funzionale.
- › Esecuzione del servizio con rapidità e cortesia assicurando la soddisfazione della clientela.
- › Servizio al tavolo di bevande e stuzzichini per l'aperitivo.

Monsummano terme segretaria mmg

- › Accoglienza dei pazienti, raccolta e registrazione dei dati personali.
- › Organizzazione dell'agenda appuntamenti.
- › Gestione delle comunicazioni con i pazienti e riorganizzazione degli appuntamenti in caso di disdette.
- › Attività di front e back office.
- › Gestione di chiamate e messaggi per 10 medici all'interno della struttura sanitaria con programmazione degli appuntamenti e coordinazione delle richieste dei pazienti.
- › Gestione cordiale e professionale del centralino e della corrispondenza e-mail.
- › Risoluzione di imprevisti, emergenze o difficoltà organizzative in modo rapido ed efficace.

- Rispetto delle normative in materia di privacy e sicurezza nella gestione delle informazioni dei pazienti.

ISTRUZIONE

Monsummano terme IT F.FORTI

- Predisposizione alla relazione col pubblico
- Abilità organizzative e di pianificazione
- Normativa sulla privacy
- Doti relazionali
- Attitudine collaborativa
- Attitudine al problem solving
- Tolleranza allo stress
- Terminologia tecnica medica e farmaceutica